

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Mevrouw M. Lammers	Voorzitter
Mevrouw L. Vermeulen	Secretaris
Meneer P. van Dijk	Penningmeester

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

☒ Algemeen publiek	☒ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
☒ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Dak- en thuislozen	☒ Minderheden	☒ Studenten
☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
☐ Gemeenschappen	☐ Ouderen	☐ Werklozen
☒ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
		☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel:

- het exploiteren van een kinderkunstmuseum Rotterdam
- de activiteiten die de stichting organiseert hebben tot doel het bevorderen van de ontplooiing en de creativiteit van kinderen en jeugdigen
- de stichting probeert haar doel onder meer te bereiken door het organiseren van evenementen op cultureel en educatief gebied en alle andere activiteiten die binnen de doelstelling van de stichting vallen

Villa Zebra is een instelling voor cultuureducatie waar hedendaagse beeldende kunst het vliegwiel is om kinderen van 2 t/m 12 jaar te laten groeien en bloeien.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- het exploiteren van een kinderkunstmuseum

- cultuureducatie op basisscholen in Rotterdam

- workshops organiseren in wijken van Rotterdam (pop - ups)

- kennisoverdracht - rondleiden studenten van de Pabo/ kunstacademie

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting ontvangt inkomsten vanuit:

- subsidie Cultuurplan van de Gemeente Rotterdam

- diverse subsidie van de Gem Rotterdam voor cultuureductie op de scholen

- bijdragen van scholen en FCP voor cultuureducatie op de scholen

- entree/ horeca/ winkel opbrengsten openstelling kinderkunstmuseum

- overige fondsen voor het uitvoeren van pop-ups, het opzetten van afwisselende tentoonstellingen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
 Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden besteed aan de doelstelling van de stichting. Het vermogen van de stichting is minimaal en het geld van het vermogen staat op een spaarrekening.

De voornaamste uitgaven zijn:

- personele uitgaven
- huisvesting
- inzet vakdocenten/ kunstenaars
- opzetten van tentoonstellingen

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.villazebra.nl/overons/team/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur is onbezoldigd. De directeur is indienst bij de stichting vanaf 1 januari 2021. De bezoldiging van de directeur is gebaseerd op de CAO Sociaal Werk.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.
 Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

<https://www.villazebra.nl/overons/team/>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa

31-12-2023

31-12-2022 (*)

Passiva

31-12-2023

31-12-2022 (*)

Immateriële vaste activa	€		€	1.617	Continuïteitsreserve	€	39.999	€	74.449		
Materiële vaste activa	€		€		Bestemmingsreserve	€	59.072	€			
Financiële vaste activa	€		€		Herwaarderings- reserve	€		€			
	€	0	+	€	1.617	Overige reserves	€		€		
Voorraden	€	4.468	€	2.183			€	99.071	€	74.449	
Vorderingen & overlopende activa	€	59.460	€	67.076							
Effecten	€		€		Bestemmingsfondsen	€		€			
Liquide middelen	€	183.810	+	€	160.339	Voorzieningen	€		€		
	€	247.738	+	€	229.598	Langlopende schulden	€		€		
					Kortlopende schulden	€	148.667	€	156.766		
Totaal	€	247.738	+	€	231.215	Totaal	€	247.738	+	€	231.215

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.villazebra.nl/overons/team/>

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 493.800	€ 475.300
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 216.793	€ 132.209
Overige subsidies	€ +	€ 22.217 +
Baten van subsidies	€ 710.593	€ 629.726
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€ 4.265
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 0	€ 4.265
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 326.529	€ 242.987
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€ 17.722
	€ +	€ +
Som van alle baten	€ 1.037.122	€ 894.700
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 248.649	€ 192.048
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 9.488	€ 15.345
Personeelskosten	€ 472.542	€ 413.438
Huisvestingskosten	€ 209.028	€ 207.506
Afschrijvingen	€ 1.616	€ 1.617
Financiële lasten	€ -1.212	€
Overige lasten	€ 72.389 +	€ 39.481 +
Som van de lasten	€ 1.012.500	€ 869.435
Saldo van baten en lasten	€ 24.622	€ 25.265

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

https://www.villazebra.nl/overons/team/

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://www.villazebra.nl/overons/team/

Open