

JAARREKENING 2025

BALANS PER 31 DECEMBER (NA VERWERKING VAN HET RESULTAAT)

ACTIVA		<u>2025</u> €	<u>2024</u> €
<u>Viottende activa</u>			
<i>Voorraden</i>	(1)	3.703	3.281
<i>Vorderingen</i>			
Debiteuren		16.857	23.756
Overlopende activa	(2)	<u>107.762</u>	<u>51.407</u>
		124.618	75.163
<i>Liquide middelen</i>	(3)	337.484	165.948
TOTAAL		<u>465.806</u>	<u>244.392</u>
PASSIVA			
<u>Eigen vermogen</u>	(4)		
Algemene reserve		98.452	50.054
Bestemmingsreserve (her)inrichtingskosten		69.072	19.072
Bestemmingsreserve activiteiten		80.000	30.000
Bestemmingsreserve personeel		30.000	10.000
<u>Kortlopende schulden</u>			
Crediteuren		39.584	18.694
Overlopende passiva	(5)	<u>148.698</u>	<u>116.572</u>
		188.281	135.266
TOTAAL		<u>465.806</u>	<u>244.392</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

		Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Realisatie 2024 €
BATEN				
<u>Opbrengsten</u>				
<i>Directe opbrengsten:</i>				
Publieksinkomsten	(6)	193.934	237.980	180.066
Sponsorinkomsten	(7)	2.683	-	-
Overige inkomsten	(8)	144.091	139.010	91.926
<i>Indirecte opbrengsten:</i>				
Diverse inkomsten	(9)	80.836	81.750	78.602
<u>Subsidies en bijdragen</u>				
Meerjarige subsidie OC&W/Cultuurfondsen		-	-	-
Subsidie gemeente Rotterdam ihkv Cultuurplan	(10)	666.600	666.600	531.300
Overige subsidies/bijdragen uit publieke middelen	(11)	243.517	144.234	161.914
Overige bijdragen uit private middelen	(12)	15.439	344.500	20.854
Som der baten		1.347.100	1.614.074	1.064.662
LASTEN				
<u>Beheerslasten</u>				
Beheerslasten personeel	(13)	243.555	270.864	234.015
Beheerslasten materieel	(14)	297.354	316.050	266.339
<u>Activiteitenlasten</u>				
Activiteitenlasten personeel	(15)	537.383	737.961	481.496
Activiteitenlasten materieel	(16)	109.389	289.200	76.035
Som der lasten		1.187.679	1.614.074	1.057.886
Saldo uit gewone bedrijfsvoering		159.420	-	6.775
Saldo bijzondere baten en lasten		8.979	-	3.279
SALDO		168.398	-	10.055
Dotatie bestemmingsreserve (her)inrichting		50.000-	-	-
Dotatie bestemmingsreserve activiteiten		50.000-	-	-
Dotatie bestemmingsreserve personeel		20.000-	-	-
Dotatie algemene reserve		48.398-	-	10.055-
		-	-	-

TOELICHTING

ALGEMEEN

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERINGEN EN RESULTAATBEPALING

ALGEMENE GRONDSLAGEN

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving kleine 'Organisaties zonder winststreven' (Rjk C1).

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

VOORRADEN

De voorraden winkel en horeca worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere netto opbrengstwaarde. De kostprijs omvat de inkoopprijs en bijkomende kosten. Waardering geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens incourantheid.

VORDERINGEN

De vorderingen zijn opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs; waardering geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen.

LIQUIDE MIDDELEN

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

TOELICHTING

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

WEERSTANDSVERMOGEN/ CONTINUÏTEIT

De organisatie heeft geen winstoogmerk en streeft naar een vermogen van 15%-20% van de jaarlijkse exploitatielasten om eventuele tegenvallers op te vangen. Na een negatief resultaat in 2019, waarbij het minimale vermogen van de organisatie € 3.232 bedroeg, werden in de daaropvolgende jaren positieve resultaten behaald. Deze positieve resultaten werden toegevoegd aan de reserves om het weerstandsvermogen verder te versterken. Deze strategie is ook opgenomen in onze nieuwe Cultuurplan-aanvraag voor de periode 2025 - 2028.

SUBSIDIES/FONDSSEN/VOORUITGEFACTUREERDE OMZET

Subsidies, fondsgelden en omzet worden verantwoord in het jaar waarin de prestatie is geleverd. Ontvangen subsidies, fondsen en omzet waarvoor de prestatie nog niet zijn geleverd zullen op de balans onder de schulden worden opgenomen als "Nog te besteden projectgelden".

OVERIGE SCHULDEN

Schulden zijn gerangschikt onder de kortlopende schulden als deze binnen 12 maanden na balansdatum kunnen worden opgeëist en onder de langlopende schulden als dit niet het geval is.

PERSONEEL

De medewerkers van de stichting ontvangen een maandelijkse vergoeding voor de verrichte werkzaamheden. De lonen en salarissen vallen onder de CAO Sociaal Werk. Salarissen en sociale lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarin deze verschuldigd zijn, in overeenstemming met de arbeidsovereenkomsten.

Vrijwilligers ontvangen een vergoeding tot het maximaal wettelijk toegestane bedrag. Zzp'ers worden vergoed conform de geldende tarieven en afspraken.

TOELICHTING

BALANS

	Realisatie 2025 €	Realisatie 2024 €
1 VOORRADEN		
Voorraad winkel	1.907	2.094
Voorraad horeca	1.796	1.186
	3.703	3.281

2 VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA

Debiteuren

Debiteuren	16.857	23.756
------------	--------	--------

Er is geen voorziening opgenomen voor oninbaarheid omdat de verwachting is dat alle vorderingen ontvangen zullen worden in 2026.

Overlopende activa

Nog te ontvangen subsidies/fondsen	58.511	15.000
Nog te ontvangen energiebelasting/afrekening	5.000	5.498
Nog te ontvangen Rotterdampas vergoeding	6.350	5.480
Vooruitbetaalde kosten	23.914	22.948
Overige overlopende activa	13.987	2.481
	107.762	51.407

In 2025 is door Gemeente Rotterdam een subsidie toegekend voor de realisatie van het project *5 KM Lint*, met een looptijd van twee jaar (2025-2026). Het project is deels gerealiseerd in 2025, maar de volledige subsidie van € 85.000 is pas in januari 2026 ontvangen. Daarom wordt het bedrag van € 58.511 verantwoord als nog te ontvangen subsidie per 31 december 2025.

De vergoeding vanuit de Rotterdampas wordt één maand na het bezoek uitgekeerd. Dit bedrag heeft betrekking op bezoeken in december 2025..

3 LIQUIDE MIDDELEN

ING Bank	336.985	165.062
Kas	68	68
Kruisposten liquide middelen	432	818
	337.484	165.948

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

TOELICHTING

	Realisatie 2025 €	Realisatie 2024 €
4 EIGEN VERMOGEN		
<i>Eigen vermogen</i>		
<i>Algemene reserve</i>		
Stand per 1 januari	50.054	39.999
Af: onttrekking	-	-
Resultaatbestemming boekjaar	48.399	10.055
Stand per 31 december	98.452	50.054

Het weerstandsvermogen wordt vastgesteld op een gewenste omvang van 15–20% van de vaste lasten. Deze lasten bestaan voornamelijk uit personeelskosten en huurverplichtingen en bedragen in 2026 €814.000. Op basis hiervan dient het weerstandsvermogen minimaal €122.100 (15%) en maximaal €162.800 (20%) te bedragen. Conform afspraak wordt het vermogen aangevuld totdat ten minste het minimumniveau is bereikt.

Bestemmingsreserve (her)inrichtingskosten

Stand per 1 januari	19.072	19.072
Bij: dotatie	50.000	-
Stand per 31 december	69.072	19.072

Een bedrag van € 50.000 is toegevoegd aan de bestemmingsreserve ‘herinrichting’. Deze reserve is bestemd voor de ontwikkeling en realisatie van de nieuwe vaste presentatie *Stad van Verbeelding* voor de doelgroep van 2 tot 6 jaar, die naar verwachting in 2027 zal worden geopend, onder voorbehoud van voldoende fondsenwerving.

Bestemmingsreserve activiteiten

Stand per 1 januari	30.000	30.000
Bij: dotatie	50.000	-
Stand per 31 december	80.000	30.000

De bestemmingsreserve activiteiten is gevormd ter financiering van de ontwikkeling van programmering en projecten in de toekomst. De reserve zal worden aangewend voor activiteiten, waaronder de programmering voor de doelgroep van 7 tot 12 jaar, en ter ondersteuning van de fondsenwerving.

TOELICHTING

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
<i>Bestemmingsreserve personeel</i>		
Stand per 1 januari	10.000	10.000
Bij: dotatie	20.000	-
Stand per 31 december	<u>30.000</u>	<u>10.000</u>

De bestemmingsreserve personeel is gevormd ter ondersteuning van trainingen en opleidingsactiviteiten, met als doel medewerkers te binden en te behouden. Deze reserve wordt specifiek ingezet voor de professionele ontwikkeling en groei van het personeel, waardoor hun duurzame inzetbaarheid wordt versterkt en talentbehoud binnen de organisatie wordt gewaarborgd.

5 KORTLOPENDE SCHULDEN

Crediteuren

Crediteuren	39.584	18.694
	<u>39.584</u>	<u>18.694</u>

Belastingen en sociale verzekeringen

Loonheffingen	28.845	27.182
Pensioenen	9.277	4.239
	<u>38.122</u>	<u>31.421</u>

Overige kortlopende schulden

Nog te besteden fonds- en subsidiegelden	11.038	14.429
Reservering IKB en overige inhoudingen	30.267	25.634
Reservering vakantiedagen	27.284	20.695
Te betalen omzetbelasting	1.959	1.220
Overige schulden	27.028	14.520
Nog te betalen administratie/ accountant	13.000	8.655
	<u>110.576</u>	<u>85.151</u>

Totaal kortlopende schulden

	<u>148.698</u>	<u>116.572</u>
--	-----------------------	-----------------------

Nog te besteden fonds- en subsidiegelden betreft enerzijds een eind 2025 toegekende subsidie uit de Regionale Impuls Energie & Mobiliteit 2025 voor de verduurzaming van apparatuur in het pand, waarvan de besteding in 2026 zal plaatsvinden. Anderzijds betreft dit vooruitontvangen fondsgelden voor het gebruik van het brugwachtershuisje, die deels in 2026 worden uitgevoerd.

De te betalen omzetbelasting heeft betrekking op het 4e kwartaal van 2025.

TOELICHTING

NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN

Huur

Met Gemeente Rotterdam is een huurovereenkomst gesloten voor de bedrijfsruimte. De huurverplichting bedraagt € 150.000 per jaar en wordt jaarlijks in juli geïndexeerd.

TOELICHTING

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Realisatie 2024 €
6 PUBLIEKSINKOMSTEN			
Entreegelden/workshops	193.934	237.980	180.066
	<u>193.934</u>	<u>237.980</u>	<u>180.066</u>

De publieksinkomsten in 2025 bedragen € 193.934, wat een stijging betekent ten opzichte van 2024 (€ 13.868). Deze toename is voornamelijk toe te schrijven aan een hogere bezoekersaantallen, wat resulteerde in meer entreegelden en inkomsten uit workshops.

7 SPONSORINKOMSTEN			
Sponsorinkomsten	2.683	-	-
	<u>2.683</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

8 OVERIGE INKOMSTEN			
Opbrengsten pop-ups en workshops extern	4.383	11.500	12.790
Onderwijs in opdracht CMK	-	3.000	22.259
Onderwijs in opdracht overige	135.958	121.610	56.877
Deskundigheidsbevordering	3.750	2.900	-
	<u>144.091</u>	<u>139.010</u>	<u>91.926</u>

De inkomsten uit opdrachten overig hebben betrekking op eigen bijdragen van scholen in het kader van de cultuurcoachregeling en zijn hoger dan begroot. Dit wordt veroorzaakt doordat meer lessen zijn verzorgd dan oorspronkelijk was voorzien en doordat de bijdrage per les voor scholen is verhoogd.

9 DIVERSE INKOMSTEN			
Inkomsten cafe	67.385	67.250	67.148
Inkomsten winkel	5.530	8.000	6.107
Verhuuropbrengsten	7.921	6.500	5.347
	<u>80.836</u>	<u>81.750</u>	<u>78.602</u>

10 SUBSIDIES EN BIJDRAGEN			
Gemeente Rotterdam	594.000	594.000	460.800
BKV gelden	72.600	72.600	70.500
	<u>666.600</u>	<u>666.600</u>	<u>531.300</u>

Subsidie Gemeente Rotterdam – Cultuurplan

De subsidiebat van de Gemeente Rotterdam tot en met 2024 zijn definitief vastgesteld. In 2020 heeft de Gemeente Rotterdam besloten Villa Zebra op te nemen in de Cultuurplanperiode 2021-2024. Op deze subsidie is de Subsidieverordening Rotterdam 2014 van toepassing. De subsidie betreft een structurele bijdrage die de continuïteit van de culturele activiteiten van Villa Zebra ondersteunt.

Voor de daaropvolgende Cultuurplanperiode 2025-2028 heeft de Gemeente Rotterdam opnieuw een meerjarige subsidie toegekend.

TOELICHTING

	Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Realisatie 2024 €
11 OVERIGE SUBSIDIE/BIJDRAGEN UIT PRIVATE MIDDELEN			
Gemeente Rotterdam - Cultuurcoach	143.907	144.234	115.685
Gemeente Rotterdam - 5 km lint	58.511	-	-
Cultuurfonds	11.250	-	-
Mondriaan Fonds Stichting	3.179	-	3.179
Rotterdam Festivals	4.200	-	16.800
Stichting doen	15.000	-	15.000
Cappellen	5.000	-	-
Social Handprint Foundation	2.470	-	-
Fonds voor Cultuurparticipatie	-	-	11.250
	<u>243.517</u>	<u>144.234</u>	<u>161.914</u>

Naast de subsidie voor de Cultuurcoach vanuit de Gemeente Rotterdam zijn in 2025 aanvullende subsidies en fondsen ontvangen ter financiering van diverse projecten.

De nog te besteden projectsubsidies hebben betrekking op ontvangen bijdragen voor meerjarige projecten, waaronder *5KM Lint*, *Stad van Verbeelding*, *Shopping Patterns*, *Tour de Femmes* en *1KM Ik*.

12 OVERIGE BIJDRAGEN UIT PRIVATE MIDDELEN

Internationaal project	8.803	20.000	18.360
Overig tbv projecten	-	321.500	-
Donaties bedrijfsvrienden	6.636	3.000	2.494
	<u>15.439</u>	<u>344.500</u>	<u>20.854</u>

Onder Internationaal project is het laatste deel van het project Shaping Patterns verantwoord.

Onder Overige projecten zijn nog geen opbrengsten gerealiseerd, aangezien het betreffende project is uitgesteld.

TOELICHTING

		<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
		€	€	€
BEHEERSLASTEN				
13 BEHEERSLASTEN PERSONEEL				
Lonen en salarissen	*	312.055	453.729	297.182
Sociale lasten en pensioenen	*	76.052	153.804	73.407
Doorbelasting personeelskosten	*	219.531-	426.669-	214.735-
Ingehuurd personeel		49.416	65.000	46.789
Overige personeelslasten		<u>25.563</u>	<u>25.000</u>	<u>31.372</u>
		<u>243.555</u>	<u>270.864</u>	<u>234.015</u>

Bij de stichting waren in 2025 gemiddeld 5,25 fte in dienst (2024: 5,19). In 2025 zijn de salarissen aangepast om te voldoen aan de Fair Pay-norm. De personeelskosten zijn lager dan begroot als gevolg van het uitstel van projecten en de afwachting van besluitvorming over het nieuwe cultuurplan en relevante regelgeving. De benodigde inzet is in deze periode deels opgevangen door inhuur van personeel.

Lonen en salarissen

Bruto lonen	<u>312.055</u>	<u>453.729</u>	<u>297.182</u>
	<u>312.055</u>	<u>453.729</u>	<u>297.182</u>

Sociale lasten en pensioenen

Premies sociale verzekeringswetten	50.120	95.283	47.579
Pensioenverzekeringen	<u>25.932</u>	<u>58.521</u>	<u>25.827</u>
	<u>76.052</u>	<u>153.804</u>	<u>73.407</u>

Doorbelasting personeelskosten

Doorbelasting personeelskosten activiteiten	<u>219.531-</u>	<u>426.669-</u>	<u>214.735-</u>
	<u>219.531-</u>	<u>426.669-</u>	<u>214.735-</u>

* Salarislasten beheer onderverdeeld naar:

Directie	116.932	118.066	96.784
Personeelszaken	20.658	20.000	24.217
Administratie	30.987	33.613	34.853
Facilitaire dienst	-	4.592	-
Communicatie	<u>-</u>	<u>4.592</u>	<u>-</u>
	<u>168.576</u>	<u>180.863</u>	<u>155.854</u>

De werkzaamheden op het gebied van communicatie en facilitair zijn uitgevoerd door zzp'ers en daarom als inhuur verantwoord onder de personeelskosten.

Overige personeelslasten

Verzuimverzekering	9.108	12.000	10.805
Verzuimkosten	2.500	3.000	7.355
Reiskosten	-	2.000	-
Opleidingslasten	398	4.000	1.194
Diverse personeelslasten	<u>13.556</u>	<u>4.000</u>	<u>12.018</u>
	<u>25.563</u>	<u>25.000</u>	<u>31.372</u>

TOELICHTING

	Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Realisatie 2024 €
14 BEHEERSLASTEN MATERIEEL			
Beheerslasten materieel			
Huisvestingslasten	216.242	248.000	210.760
Algemene lasten	81.111	64.550	55.579
Afschrijvingslasten	-	3.500	-
	<u>297.354</u>	<u>316.050</u>	<u>266.339</u>
Huisvestingskosten			
Huur	147.312	155.000	143.979
Energielasten	33.132	44.000	31.016
Zakelijke lasten	5.774	9.000	6.177
Verzekeringen	4.433	3.000	394
Schoonmaakkosten	22.273	22.000	23.985
Onderhoudslasten	519	5.000	2.126
Overige huisvestingslasten	2.799	10.000	3.083
	<u>216.242</u>	<u>248.000</u>	<u>210.760</u>

De energiekosten zijn lager uitgevallen dan begroot, voornamelijk als gevolg van een lager energieverbruik. Daarnaast zijn de onderhoudskosten gedaald doordat de verhuurder in 2024 groot onderhoud heeft uitgevoerd.

Algemene kosten			
Kantoorbenodigdheden/drukwerk	893	1.750	1.427
Automatisering	22.367	18.500	11.472
Telefoon- en internetkosten	1.343	2.000	1.292
Porti- en kopieerkosten	1.993	2.500	2.130
Verzekeringen	2.298	3.800	2.775
Accountantskosten	10.922	6.500	3.000
Administratie en advieskosten	22.153	8.000	16.275
Bestuurskosten	158	2.000	429
Campagne en reclamelasten	611	-	2.840
Kassa kosten	2.591	3.500	1.998
Lidmaatschappen en contributies	965	2.000	966
Rente- en bankkosten	2.088	2.000	1.962
Niet aftrekbare BTW	12.512	10.000	8.851
Overige kosten	219	2.000	163
	<u>81.111</u>	<u>64.550</u>	<u>55.579</u>

De kosten voor automatisering zijn hoger uitgevallen dan begroot door de aanschaf van nieuwe apparatuur en aanvullende beveiligingsmaatregelen.
De administratie- en advieskosten zijn hoger dan begroot als gevolg van extra inzet. Ook de accountantskosten zijn hoger uitgevallen, doordat aanvullende werkzaamheden nodig zijn in het kader van de verantwoording van projectsubsidies.

Afschrijvingskosten			
Afschrijvingskosten website	-	3.500	-
	<u>-</u>	<u>3.500</u>	<u>-</u>

TOELICHTING

		Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
		€	€	€
15 ACTIVITEITENLASTEN PERSONEEL				
Educatie	*	117.773	259.842	165.272
Programmering	*	101.758	166.827	49.463
Vakdocenten		155.110	141.300	106.532
Kunstenaars en Villasofen		47.704	74.500	50.834
Vrijwilligers		17.115	20.700	12.834
Inhuur tbv projecten		103.393	74.792	96.562
Ziekengelduitkeringen		5.471-	-	-
		<u>537.383</u>	<u>737.961</u>	<u>481.496</u>

Er bestaat behoefte aan herstructurering van de afdeling educatie. In het jaarplan en de begroting 2025 was, mede in het kader van de Wet DBA en de verwachting dat de Cultuurcoachregeling meerjarig zou worden, uitgegaan van het in dienst nemen van vijf vakdocenten die momenteel als zzp'er via deze regeling werkzaamheden verrichten voor Villa Zebra. Met een meerjarige regeling zou het arbeidsrisico beperkt zijn en zou een dienstverband bijdragen aan continuïteit en binding.

In de praktijk is echter gebleken dat de kaders en voorwaarden van de meerjarige regeling tot op heden onvoldoende duidelijk zijn, onder meer ten aanzien van financiering, mogelijkheden en risico's. Deze onduidelijkheid geldt zowel voor de positie van de vakdocenten als voor de afspraken met de deelnemende scholen. Bij het opstellen van deze jaarrekening was nog geen definitieve duidelijkheid verkregen. Om deze reden is besloten in 2025 nog niet over te gaan tot het in dienst nemen van de vakdocenten.

16 ACTIVITEITENLASTEN MATERIEEL

Tentoonstellingen	49.429	-	12.755
Educatie	10.768	-	4.995
Projectkosten	8.271	238.600	22.015
Marketing en communicatie	14.123	26.000	10.358
	<u>82.591</u>	<u>264.600</u>	<u>50.123</u>
Overige activiteitenlasten			
Inkopen winkel	3.548	2.600	2.594
Inkopen horeca	23.250	22.000	23.318
	<u>26.798</u>	<u>24.600</u>	<u>25.912</u>

De projectkosten zijn lager uitgevallen dan begroot, doordat is besloten enkele projecten uit te stellen of de uitvoering hiervan anders in te richten.

OVERIGE GEGEVENS

OVERIGE GEGEVENS

VERWERKING VAN HET RESULTAAT

In het boekjaar 2025 is een positief resultaat behaald van € 168.398. Het bestuur stelt voor het resultaat als volgt te bestemmen:

- Dotatie van € 50.000 aan bestemmingsreserve (her)inrichting,
- Dotatie van € 50.000 aan bestemmingsreserve activiteiten,
- Dotatie van € 20.000 aan bestemmingsreserve personeel,
- Dotatie van € 48.398 aan algemene reserve.

Dit is ook in de jaarrekening verwerkt.

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Na balansdatum hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die van materiële invloed zijn op deze jaarrekening.